

STUDIJNÍ A ZKUŠEBNÍ ŘÁD

Vysokého učení technického v Brně

Akademický senát Vysokého učení technického v Brně schválil dne 30. června 2017 tento Studijní a zkušební řád Vysokého učení technického v Brně.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo tento vnitřní předpis dne 31. 7. 2017 pod čj. MSMT-21009/2017 a registraci doplnilo o Dodatek 1 ke dni 27. července 2018 pod čj. MŠMT-23338/2018.

Výňatek

Článek 25

Bakalářská a diplomová práce a jejich obhajoba

- 1.** Bakalářskou nebo diplomovou prací student prokazuje, že je schopen řešit a ústně a písemně prezentovat zadaný problém a obhájit své vlastní přístupy k řešení. Bakalářská a diplomová práce se vzájemně liší charakterem zadaných problémů a rozsahem a hloubkou jejich zpracování. Bakalářská práce se vypracovává, je-li součástí studijního plánu. Vypracování diplomové práce je součástí studijního plánu.
- 2.** Zadáání bakalářské nebo diplomové práce obsahuje zejména stručnou charakteristiku problematiky úkolu, cílů, kterých má být dosaženo, základní literární prameny, jméno vedoucího práce a termín jejího odevzdání. Vedoucím bakalářské nebo diplomové práce může být i odborník z praxe.
- 3.** Bakalářská nebo diplomová práce je psána v jazyce, v němž je uskutečňován studijní program. V případě studijního programu uskutečňovaného v češtině lze bakalářskou nebo diplomovou práci se souhlasem vedoucího práce předložit ve slovenštině nebo v angličtině. Práce předložená v angličtině musí obsahovat rozšířený abstrakt v českém jazyce nebo slovenském jazyce, pokud nejde o studium studijního programu akreditovaného v anglickém jazyce.
- 4.** Vedoucí bakalářské nebo diplomové práce a její oponent nebo oponenti, které jmenuje vedoucí zaměstnanec ústavu, vypracují posudky k této práci. Student musí být s nimi seznámen nejpozději tři dny před konáním její obhajoby. Oponenti jsou jmenováni z řad akademických pracovníků fakulty nebo jiných vysokoškolsky vzdělaných odborníků v daném vědním oboru. Oponent musí být minimálně absolventem magisterského studijního programu.
- 5.** Při obhajobě bakalářské nebo diplomové práce student nejprve uvede hlavní výsledky své práce a poté se vyjádří k připomínkám uvedeným v hodnocení vedoucího práce a v posudku nebo posudcích oponenta nebo oponentů. Dále následuje diskuse.
- 6.** Pokud student bakalářskou nebo diplomovou práci neobhájí, komise rozhodne, zda tuto práci doplní, nebo zcela přepracuje nebo vypracuje práci s jiným zadáním. Zdůvodnění svého rozhodnutí uvede komise do protokolu o státní závěrečné zkoušce.
- 7.** Pokud student ve stanoveném termínu bez omluvy bakalářskou nebo diplomovou práci neodevzdá nebo jeho omluva není přijata, nemůže být v aktuálním období, v němž se konají státní závěrečné zkoušky, přípuštěn k obhajobě. Omluva se podává děkanovi do 3 pracovních dnů od termínu určeného pro odevzdání bakalářské nebo diplomové práce nebo od odpadnutí překážky bránící omluvě. O přijetí omluvy rozhodne s konečnou platností děkan, o čemž je student vyrozuměn prostřednictvím IS VUT.
- 8.** Formální úpravu bakalářské a diplomové práce stanoví vnitřní norma VUT.

Článek 53

Zveřejňování závěrečných prací

1. Bakalářské, diplomové a disertační práce odevzdané uchazečem k obhajobě musí být nejméně pět pracovních dnů před konáním obhajoby zveřejněny k nahlížení veřejnosti v místě pracoviště VUT, kde se má konat obhajoba práce. Pracovištěm se rozumí sídlo fakulty nebo vysokoškolského ústavu, na kterém uchazeč závěrečnou práci obhajuje. Každý si může ze zveřejněné práce pořizovat na své náklady výpisy, opisy nebo rozmnoženiny.
2. Autor bakalářské, diplomové a disertační práce (*dále jen „závěrečná práce“*) povinně vkládá její elektronickou verzi ve stanovených termínech do IS VUT.
3. VUT nevýdělečně zveřejňuje elektronické verze závěrečných prací včetně posudků vedoucího práce a oponentů a záznamu o průběhu a výsledku obhajoby.
4. Zveřejnění závěrečných prací nebo jejich části může být odloženo, a to po dobu trvání překážky pro zveřejnění, nejdéle však na dobu 3 let. Informace o odložení zveřejnění musí být spolu s odůvodněním zveřejněna na stejném místě, kde jsou zveřejňovány závěrečné práce. Děkan zašle bez zbytečného odkladu po obhájení závěrečné práce, jíž se týká odklad zveřejnění, jeden výtisk práce k uchování ministerstvu.

Článek 54

Postup při odhalení plagiátorství

1. Student se nesmí při plnění studijních povinností dopustit jakékoliv formy podvádění, opisování či nedovolené spolupráce.
2. Student je při zpracování závěrečné práce povinen dodržovat zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, řídit se aktuální citační normou a uvádět veškeré použité zdroje.
3. Vydávání cizího díla za vlastní, popřípadě převzetí části cizí práce, bez uvedení použitých zdrojů (*dále jen jako „plagiátorství“*), stejně jako opakované použití významně shodných, nebo téměř shodných částí vlastní práce bez uvedení použitého zdroje (*dále jen „autoplagiátorství“*), je považováno za disciplinární přestupek.
4. Text odevzdané závěrečné práce podléhá porovnání s texty závěrečných prací uložených v databázi závěrečných prací a s texty dalších publikací.
5. Pokud vedoucí práce nebo oponent zjistí, nebo má důvodné podezření, že je závěrečná práce plagiátem, případně autoplagiátem, uvede tuto skutečnost v posudku závěrečné práce a podá podnět k zahájení disciplinárního řízení děkanovi, případně rektorovi, jestliže jde o studenta, který není zapsán na žádné z fakult. V případě, že disciplinární komise fakulty, příp. disciplinární komise VUT, v návrhu podle Disciplinárního řádu VUT nenavrhne studentovi uložit sankci vyloučení ze studia, je povinna tento svůj postup odůvodnit.

Poznámka: Protože FIT má svůj WIS, pak považujte „IS VUT <=> WIS FIT“.

Výňatek připravil Eysselt, 2018-08-06.